

eHälsorådet

Tid: 2018-03-16 kl. 13.30-16.00

Plats: Sjökungen, IT-Centrum, Datorgatan 1

Närvarande:	Anette Peterson, Region Jönköpings län Helena Glemdal Bergkvist, Region Jönköpings län Helena Blom Håkansson, Region Jönköpings län Sven-Åke Svensson, Region Jönköpings län Thomas Johansson, Vaggeryds Kommun
Ej närvarande:	Carina Helgesson Björk, Gislaveds Kommun, ordf Marianne Karlsson, Vetlanda Kommun Bengt Olov Södergren, Eksjö Kommun

Föregående mötesprotokoll

Godkännes med följande kommentarer.

Carina Helgesson-Björk återkopplar vid nästa möte om fördelningsnyckeln som efterfrågats av Martina Poulsen.

Resurs motsvarande Carina Hellström efterfrågas. Under mötet meddelar Carina Helgesson-Björk att Ola Götesson utsett Jan Phil som idag jobbar på Regional utveckling. Han kommer att kopplas till Kommunal Utveckling med motsvarande Carina Hellströms roll framöver.

Laget runt

Thomas Johansson: Inera har meddelat att arbetet med Efos är framskjutet, åtminstone tills i höst.

Helena Glemdal Bergkvist: Utrullningsplan för införande av Link2 har beslutats i Kundgrupp Cosmic, och aktuell vecka blir v 48 för Region Jönköpings län. Ett införandeprojekt bör startas upp så snart som möjligt, med uppdrag till berörda personer. eHälsorådet är styrgrupp för Link2. Införandeplan och projektdirektiv och annat som rör planeringen ska tas fram.

Uppdrag: Carina Helgesson-Björk förmedlar till ReKo att beslut behöver fattas enligt ovan. Kostnadsförslag samt projektplan tas fram till eHälsorådet 15/5 inför godkännande i ReKo 22/5.

Uppdrag: Helena Blom Håkansson påbörjar projektdirektiv tillsammans med Anette Peterson.

eHälsost strategi

Ylva Linderstam presenterar sammanställningen från workshopen 23/2. En nyttoanalys görs vid dagens möte för att hitta nyttorna som kan kopplas till målen, samt vilka möjliggörare som är viktiga. Arbete med nyttoanalysen fortsätter vid nästa möte, ungefär 30-45 min.

Uppdrag: Helena Blom Håkansson bjuder in Ylva Linderstam till nästa möte.

Rapport från digitaliseringsrådet

Denna punkt skjuts upp till nästa möte.

Ungdomsmottagningen

Martina Poulsen rapporterar via telefon. Mats Bojestig och Ola Götesson har skrivit på projektplanen i ReKo 2/3. Med anledning av högre antal användare vid ordinarie drift än under pilotprojektet krävs upphandling när projektet övergår till ordinarie drift/förvaltning. Inför strategigruppens möte i oktober behöver en kostnadsplan presenteras.

Beslut: Kostnadsplan presenteras vid eHälsorådets möte 21/9.

Angående avtal med Atea och Visiba informeras om att avtalet är justerat med bindningstid 11 mån 20180430-2019031. Förlängning sker därefter i tremånadersintervall vid förlängning. Involverade är nöjda med licenssavtalet och Peter Lindkvist på Inköp bevakar detta utifrån projektets önskemål. Undantagsbeslut för ungdomsmott online är fattat. PUB-avtal är initierat med jurist i regionen.

Uppdrag: Anette Peterson bevakar att systemägare och systemförvaltare utses.

Planering för uppstartsmöte och utbildning har tagits fram av Martina. Arbete med grafisk profil för appen kan starta när allt är klart. Medarbetare i länet har informerats, rutiner och flöden har arbetats igenom. Lanseringspaket med informationsmaterial är på gång med hjälp av kommunikationsavdelningen. Teknisk utrustning är beställt.

Martina undrar över ärendegången och beslutsvägar om projektet, eftersom det finns frågetecken och oklarheter. Helena Glemdal Bergkvist förtydligar ärendegång och beslutsvägar.

Strategiska frågor och vägvalsfrågor beslutas i ReKo.

Övergripande beslut fattas i eHälsorådet.

Operativ styrgrupp beslutar i operativa frågor, dvs sådant som är konkret, praktiskt och verksamhetsnära tex bemanning, schaner etc.

Den operativa styrgruppen behöver information om gruppens mandat, samt vilka frågor man kan besluta om. Viktigt att ärendegången är tydlig och vilka beslut som fattas i vilken styrgrupp.

Uppdrag: Carina Helgesson- Björk i eHälsorådet bidrar med att förtydliga vad som gäller och vilka beslutsvägar som är aktuella.

Beslut: Eventuella frågor från Martina Poulsen ställs direkt till Carina Helgesson-Björk, och i andra hand till Helena Glemdal Bergkvist tills beslutsvägar förtydligats.

Uppdrag: Martina rapporterar till eHälsorådet 20/5, samt har möte i Operativa styrgruppen veckan före eHälsorådet. Helena Blom Håkansson tillser att statusrapport från projektet kommer eHälsorådet tillhanda några dagar innan möte.

Digitala mötesplatser

Anne-Mette Rønning rapporterar efter beslut i ReKo att det är OK att gå vidare med arbetet med beställning av IT-stöd för Digitala möten för Vårdplanering i Link. Beslut finns för att få saker att hända, skapa förvaltningsgrupp och etablera samverkan med Kalmar för att hantera krav på ett bra sätt. Inköp har involverats för upphandling inom externa områden för utvecklingen. Resurs för "kundens röst"/verksamheten behövs också innan detta kan startas. Vissa beroenden/förutsättningar, tex BankID utreds. Utrullningsplan av temporär lösning steg 1 presenteras, och det finns samordningsbehov, och information behöver inhämtas av omfattningen av hur många aktuella enheter som det rör sig om för bla beställning av utrustning mm. Jan Pihl kommer att vara ansvarig för detta, och han kommer även vara kontaktytan mot kommunerna. Även kontaktyta inom vårdval behövs, eventuellt Marita Sandqvist.

Uppdrag: Anne-Mette Rønning och Helena Blom Håkansson sätter in Jan Pihl i uppdraget, så att kontakter med kommuner mm kan påbörjas. Anette Peterson utser kontaktperson i Primärvård/vårdval.

Uppdrag: Anette Peterson bevakar att systemägare och systemförvaltare utses.

Nästa möte

Ylva Linderstam bjuds in för 30-45 min för fortsättning av nyttoanalysen.

Martina Poulsen bjuds in för projektrapport 30 min med ppt som skickas ut innan.

Anne-Mette Rønning bjuds in för projektrapport 30 min med ppt som skickas ut innan.

Agenda inför nästa möte skickas ut före mötet.

Vid anteckningarna

Helena Blom Håkansson Helena