

# MANUAL

Registrering i Senior alert



## Förord

Senior alert är ett nationellt kvalitetsregister som stödjer ett systematiskt arbetssätt för att förebygga undernäring, fall, trycksår, munhälsa och blåsdysfunktion. Registret finns tillgängligt för sjukhus, primärvård, hemsjukvård, särskilda boenden och korttidsboende, oavsett utförare.

Senior alert och vårdprevention innebär:


- Riskbedömning av trycksår, undernäring, fall, munhälsa och blåsdysfunktion
- Analys av bakomliggande orsaker
- Planering och genomförande av förebyggande åtgärder
- Uppföljning av åtgärder och trycksår, vikt, fall, munhälsa och blåsdysfunktion


Utvecklings- och driftansvariga för Senior alert är Qulturum, Region Jönköpings län. Qulturum ansvarar också för utbildning, support och samordning av förbättringsarbete avseende registret. Registret förvaltas vid Uppsala Clinical Research Center, UCR, [www.ucr.uu.se](http://www.ucr.uu.se)

## Innehåll

Förord .....	2
Information i registret .....	3
1. Inloggning till registret.....	4
2. Enhetsöversikt Trycksår-Undernäring-Fall-Munhälsa (TUFM) .....	5
3. Inskrivning – registrera ny person .....	6
4. Riskbedömning .....	7
5. Bakomliggande orsaker .....	9
6. Åtgärdsplanering .....	10
7. Personöversikt efter planerade och pågående åtgärder .....	11
8. Uppföljning .....	12
9. Personöversikten efter uppföljning.....	14
10. Göra en Loop/Åtta .....	14
11. Avslut .....	15
12 Trycksår – Vikt - Fall som uppstår under vårdpreventiva processen .....	16
Göra ändringar i registret .....	18
1. Låsa upp Klarmarkerade registreringar .....	18
2. Ändra längd .....	18

## Information i registret



- Alla sidor i registret med ikonen  kan skrivas ut. T.ex. enhetsöversikten och personöversikten.

- Klicka på  ikonerna för mer information och vägledning.

- Om inte all information är korrekt ifyllt och man försöker klarmarkera, får man upp en ruta som säger att man brutit mot en valideringsregel eller som informationsstöd i processen när man sparar. T.ex. om man missat att klicka i att trycksårsinformationen stämmer:

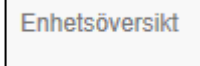
- Bekräfta att trycksårsinformationen stämmer.
- Kunde inte signera och låsa pga brott mot valideringsregler.

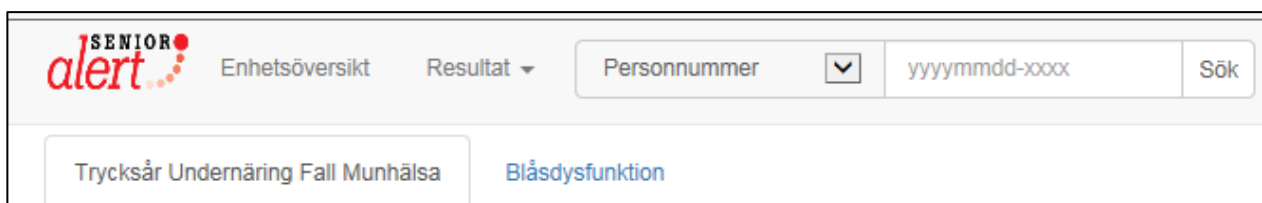
Registret markerar då med rött var registreringen inte stämmer:

Planerad uppföljning	<input type="checkbox"/> Trycksårsinformationen stämmer	Genomförd uppföljning	Vikt (kg)  50 kg, 2017-01-02	Body Mass Index
2017-01-24		2017-02-07 	50	18.6

Eller en varning:

- Datum för planerad uppföljning är mer än 3 månader efter åtgärdsplanering. Det är rekommenderat att uppföljning görs inom 3 månader efter åtgärdsplanering.

- För att komma tillbaka till Enhetsöversikten kan man alltid klicka på  uppe i vänstra hörnet.



- Samtliga Vägledningar finns att skriva ut på hemsidan [www.senioralert.se](http://www.senioralert.se) under "Blanketter och Redskap".

## 1. Inloggning till registret

### www.senioralert.se

Härifrån hittar du inloggning till kvalitetsregistret Senior alert.

Klicka på **Logga in**

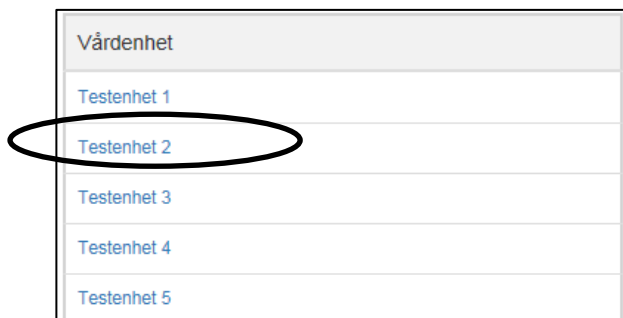
Du kan bara logga in med hjälp av SITHS-kort.



Du skickas till NetID där du legitimerar dig för ditt SITHS-kort. Om du nyligen loggat in på datorn och där legitimerat dig med SITHS-kort kommer du direkt in i Senior alert.



Du loggas in i registret. Om du har behörighet till fler registrerande enheter, välj enhet



## 2. Enhetsöversikt Trycksår-Undernäring-Fall-Munhälsa (TUFM)

Här visas alla som är inskrivna på enheten och status för den vårdpreventiva processen för varje person. Listan kan sorteras genom att klicka på kolumnrubrikerna (Namn, Personnummer etc.).

Antal personer med: Trycksår (1) BMI<22 (1) Ofrivillig viktminskning (0) Registrerade fall (0) Ohälsa i munnen, grad 2&3 (0)						
Namn	Personnummer	Riskbedömning	Orsaker	Åtgärdsplan	Uppföljning	Nästa riskbedömning
David Falk	19320708-6385	T U F M		T U F M	2017-01-25	2017-05-18

Enhetsöversikten visar resultat för Antal personen på enheten med trycksår, BMI under 22, fall mm på personer inskrivna på enheten. Klicka på respektive knapp för att se vilka personer som t.ex. har trycksår. De markeras med en blå ram på personens process. För att avmarkera klicka på knappen igen.

Antal personer med: Trycksår (1) BMI<22 (1) Ofrivillig viktminskning (0) Registrerade fall (0) Ohälsa i munnen, grad 2&3 (1)						
Namn	Personnummer	Riskbedömning	Orsaker	Åtgärdsplan	Uppföljning	Nästa riskbedömning
Alfhild Bergqvist	19300525-5617	F M		F M		2018-01-01
Ann-Kristin Arvidsson	19230514-4917	T U F		T U F		2017-04-12
Birger Lundberg	19400121-4327	F		F	2017-04-13	

**Enhetsöversikt:** För att komma tillbaka till enhetsöversikten när du är i registret klicka på "Enhetsöversikt".

**Resultat:** Här följer du enhetens resultat.

**Admin:** Här kan du som är region eller lokal koordinator administrera användare.

**Personnummer:** Här söker du person för att skriva in någon ny på enheten, Senior alert är kopplad till befolkningsregistret så uppgifter hämtas därifrån. Det är möjligt att även använda reservnummer och samordningsnummer.

**Logga ut:** Utloggning från Senior alert.

**Byt enhet:** Om du har behörighet till fler registrerande enheter kan du byta enhet här.

Namn	Personnummer	Riskbedömning
Johanna Mårtensson	19260428-2142	T U F
Johanna Mårtensson	19410928-6653	

**Frisöksfält:** Sök på namn, efternamn eller personnummer

Teckenförklaring finns längst ner på enhetsöversikten och beskriver vad pilarna, ringarna, färgerna och datumen betyder i den vårdpreventiva processen.

Teckenförklaring			
Aktiviteten är klar	Trycksår	Risk finns	>1år Riskbedömningen är äldre än 1 år (ej aktuell). Ny riskbedömning behövs!
Påbörjad, ej klar	Undernäring	Åtgärd planerad	>6m Riskbedömningen är äldre än 6 månader. Dags att påbörja ny riskbedömning
Möjlig att påbörja	Fall	Åtgärd saknas	2015-04-21! Planerat datum passerat
Ej möjlig att påbörja	Munohälsa		

### 3. Inskrivning - registrera ny person

Skriv in personnummer och klicka på Sök. Reservnummer eller samordningsnummer används enbart då personen saknar personnummer.

Personnummer	▼	19371106-7782	×	Sök
--------------	---	---------------	---	-----

Senior alert är kopplad till befolkningsregistret och information hämtas.


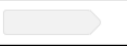

Skriv in person	
Reservnummer	3711067782
Förnamn	Åse
Mellannamn	
Efternamn	
Födelsedag	19371106
Kön	Kvinna
Längd (cm)	163
Stäng	Skriv in personen på Testenhet 2 2017-01-19

Om personen tidigare registrerats i Senior alert är längden förifylld. Klicka på Skriv in personen på enheten. Säkerställ att det är rätt enhet.


## 4. Riskbedömning

Påbörja en ny riskbedömning genom att klicka på en vit riskbedömningspil. Riskbedömning kan påbörjas via enhetsöversikten eller personöversikten. De riskbedömningsinstrument för *Trycksår/Undernäring/Fall/Munhälsa* som huvudmannen valt, visas för respektive område.

Påbörja riskbedömning från enhetsöversikten, klicka på den vita pilen:


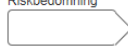
Namn	Personnummer	Riskbedömning	Orsaker	Åtgärdsplan	Uppföljning	Nästa riskbedömning
Åse Danielsson	19371106-7782					

Påbörja riskbedömning från personöversikten, klicka på den vita pilen:

 Åse Danielsson 79år 163cm 19371106		Orsaker	Åtgärdsplan	Uppföljning	<input type="button" value="Ny riskbedömning"/>
<b>Personöversikt</b>					

Riskbedömningen startas.

Om riskbedömning har gjorts tidigare inom samma vårdgivare/huvudman visas en kopia på den senaste registreringen här. Endast förändringarna behöver registreras. Den tidigare registreringen finns sparad i Senior alert och ändras inte.

 Åse Danielsson 79år 163cm 19371106		Orsaker	Åtgärdsplan	Uppföljning	<input type="button" value="Spara"/> <input type="button" value="Klarmarkera"/>
<b>Riskbedömning</b>					
Trycksår <small>Personen har inget registrerat pågående trycksår</small>	<input type="button" value="Uppdatera trycksårsinformation"/>	Fall, 4 senaste <small>Inga fall har registrerats sedan uppföljning (2016-12-13)</small>	<input type="button" value="Visa, lägg till fall"/>		

**Trycksår:** Klicka på Uppdatera trycksårsinformation för att lägga till och/eller ändra befintligt trycksår.

**Fall:** Klicka på Visa, lägg till fall. Vid första riskbedömningen på enheten finns inte fallpanelen då den visar fall mellan riskbedömning-uppföljning, uppföljning-riskbedömning.

Trycksår <small>Sittbensknöl vänster Kategori 2</small>	<input type="button" value="Uppdatera trycksårsinformation"/>	Fall, 4 senaste <small>2 fall har registrerats sedan uppföljning (2017-01-18)</small>	<input type="button" value="Visa, lägg till fall"/>		
Bedömningsdatum 2016-12-12	<input checked="" type="checkbox"/> Trycksårsinformationen stämmer	Nästa riskbedömning 2017-04-13	Vikt (kg) 65 kg, 2017-01-18	Body Mass Index 24.5	

Se separat beskrivning på sidan 17.

**Bedömningstidpunkt:** Ange datum för riskbedömning. Riskbedömningar kan registreras från dagens datum och max 6 månader tillbaka i tiden.

**Trycksårsinformationen stämmer:** Informationen om trycksår måste alltid bekräftas.

**Nästa riskbedömning:** Ange när nästa riskbedömning ska göras. För enheter med korta vårdtider anges inget Nästa riskbedömningsdatum.

**Vikt** Ange aktuell vikt (kg). Body Mass Index (BMI) räknas ut automatiskt.

Fyll i riskbedömningsinstrumenten. Alla frågor i respektive bedömningsinstrument måste besvaras.

Trycksår	<input type="checkbox"/> Riskbedömning kan ej göras	Ingen risk 25 Poäng
<b>Modifierad Nortonskala</b> ⓘ		Vid 20 poäng eller lägre = ökad risk för tryckskada
Psyisk status	<input type="radio"/> Helt orienterad <input checked="" type="radio"/> Stundtals förvirrad <input type="radio"/> Svarar ej adekvat på tilltal <input type="radio"/> Okontaktbar	3 p
Fysisk aktivitet ⓘ	<input checked="" type="radio"/> Går själv med eller utan hjälpmedel <input type="radio"/> Går med hjälp av personal <input type="radio"/> Rullstolsburen hela dagen <input type="radio"/> Sängliggande	4 p
Rörelseförmåga ⓘ	<input checked="" type="radio"/> Full rörlighet <input type="radio"/> Något begränsad <input type="radio"/> Mycket begränsad <input type="radio"/> Orörlig	4 p
Födointag ⓘ	<input checked="" type="radio"/> Normal portion <input type="radio"/> 3/4 portion <input type="radio"/> 1/2 portion <input type="radio"/> Mindre än 1/2 portion	4 p
Vätskeintag ⓘ	<input type="radio"/> Mer än 1000 ml/dygn <input checked="" type="radio"/> Mellan 700-1000 ml/dygn <input type="radio"/> Mellan 500-700 ml/dygn <input type="radio"/> Mindre än 500 ml/dygn	3 p

Går det inte att svara på frågorna i riskbedömningsinstrumentet och personen ändå bedöms ha en risk, markera rutan "Riskbedömning kan ej göras" under respektive område *Trycksår/Undernäring/Fall/Munhälsa*. Personen markeras då som "Risk".

Munhälsa	<input type="checkbox"/> Munhälsa riskbedöms inte för denna person	<input type="checkbox"/> Riskbedömning kan ej göras
----------	--	---

Ska inte riskbedömning avseende munhälsa göras, välj "Munhälsa riskbedöms inte för denna person".



Slutpoäng och sammanställning för respektive riskbedömningsinstrument summeras av Registret längst ner på sidan.

Sammanfattning			
Trycksår	Undernäring	Fall	Munhälsa
<input type="radio"/> Ej risk 25 poäng	<input checked="" type="radio"/> Risk finns 11 poäng	<input checked="" type="radio"/> Risk finns 3 poäng	<input checked="" type="radio"/> Risk finns 0 grad 3, 2 grad 2

**Klarmarkera** när registreringen är klar.

**Spara** om registreringen inte är klar och du vill fortsätta registreringen vid senare tillfälle.

	Riskbedömning	Orsaker	Åtgärdsplan	Uppföljning
	<input checked="" type="radio"/> U <input checked="" type="radio"/> F <input checked="" type="radio"/> M		<input checked="" type="radio"/> U <input checked="" type="radio"/> F <input checked="" type="radio"/> M	
Riskbedömning				<input checked="" type="button" value="Spara"/> <input type="button" value="Klarmarkera →"/>

<input checked="" type="button" value="Spara"/> <input type="button" value="Klarmarkera →"/>
--

Riskbedömningen är nu klar och du skickas automatiskt till Bakomliggande orsaker.

## 5. Bakomliggande orsaker

Ange *Bakomliggande orsak* till uppkomna risker. Markera de orsaker som är aktuella.

Bakomliggande orsaker			
Datum: 2016-12-12			
Trycksår	Undernäring	Fall	Munhälsa
<input type="radio"/> Ej risk 25 poäng	<input checked="" type="radio"/> Risk finns 9 poäng	<input checked="" type="radio"/> Risk finns 5 poäng	<input checked="" type="radio"/> Risk finns 0 grad 3, 4 grad 2
<input type="checkbox"/> Nedsatt födointag	<input checked="" type="checkbox"/> Funktionella svårigheter att äta	<input type="checkbox"/> Synproblem	<input type="checkbox"/> Har ont i munnen vid eller mellan måltid
<input type="checkbox"/> Nedsatt känsel	<input type="checkbox"/> Svårigheter att svalja	<input type="checkbox"/> Hörselproblem	<input checked="" type="checkbox"/> Nedsatt känsel i munnen
<input type="checkbox"/> Nedsatt hudelasticitet	<input type="checkbox"/> Dålig mun- och tandstatus. Tuggsvårigheter.	<input checked="" type="checkbox"/> Nedsatt balans och rörelsemönster	<input type="checkbox"/> Nedsatt funktion i mun- och ansiktsmuskulatur
<input type="checkbox"/> Huden utsätts för ökat tryck	<input checked="" type="checkbox"/> Avvikande ätbeteende	<input checked="" type="checkbox"/> Problem vid gång och förflyttning	<input checked="" type="checkbox"/> Nedsatt funktion i hand/arm eller nedsatt allmäntillstånd som försvårar munvård
<input type="checkbox"/> Skjuvkraft	<input type="checkbox"/> Bakomliggande sjukdom	<input type="checkbox"/> Förvirring, desorientering, oro eller upprördhet	

**Klarmarkera** när registreringen är klar.

**Spara** om registreringen inte är klar och du vill fortsätta registreringen vid senare tillfälle.

<input checked="" type="button" value="Spara"/> <input type="button" value="Klarmarkera →"/>
--

Registreringen av bakomliggande orsaker är nu klar och du skickas automatiskt till Åtgärdsplanering.

## 6. Åtgärdsplanering

Områden med risk är rödmarkerade och poängen för respektive bedömningsinstrument syns i det röda fältet. Bakomliggande orsaker följer med över till åtgärdsplanen.

Om åtgärder har gjorts tidigare inom vårdgivaren visas en kopia på den senaste registreringen. Endast förändringarna behöver registreras. Den tidigare registreringen finns sparad i Senior alert och ändras inte.

**Åtgärdsplanering:** Ange det datum då åtgärderna planerades. Aktuella datum är från riskbedömningsdatum och fram till "dagens" datum. Efter 6 månader blir riskbedömningen inaktuell och en ny riskbedömning måste göras.

**Planerad uppföljning:** Ange datum när uppföljning ska göras av planerade åtgärder. Vid uppföljningen följs det upp vilka åtgärder som blev utförda. Rekommenderad uppföljningstid är max 3 månader från åtgärdsplaneringen. En individuell bedömning utifrån risker ska alltid göras.

Markera de planerade och pågående förebyggande åtgärderna.

**Personen avböjer samtliga förebyggande åtgärder trycksår/undernäring/fall munhälsa:** Anges endast om personen avböjer *samtliga* åtgärder inom respektive område.

**Klarmarkera** när registreringen är klar.

**Spara** om registreringen inte är klar och du vill fortsätta registreringen vid senare tillfälle.



Registreringen av Åtgärdsplan är nu klar och du skickas automatiskt till Personöversikten.

## 7. Personöversikt efter planerade och pågående åtgärder

Personöversikten visar en samlad bild av personens senaste/pågående vårdpreventiva process och visar personens trycksår, vikt, fall och munhälsa.

**Personöversikt**

**Trycksår**  
Sittbensknöl vänster Kategori 2  
Ej risk 22 poäng

**Vikt** 64 kg  
2017-01-10 BMI 24.1  
Ny vikt

**Fall**, 4 senaste  
2017-01-09 Eftermiddag 12-18 Mjukdelsskada  
Risk finns 7 poäng

**Munhälsa**  
Grad 2: Saliv, Tunga  
2016-12-12  
Risk finns 0 grad 3, 2 grad 2

**Bakomliggande orsaker**  
Ej angivet

**Förebyggande åtgärder**

**Utdrivning**  
Risk finns 7 poäng

**Bakomliggande orsaker**  
● Bakomliggande sjukdom  
● Läkemedelsbehandling  
● Medicinsk behandling  
● Svårigheter att svälja

**Förebyggande åtgärder**  
Nutritionsbehandling  
● Måltidsmål

**Fall**  
Risk finns 7 poäng

**Bakomliggande orsaker**  
● Fallräddis  
● Nedsatt balans och rörelsemönster  
● Synproblem

**Förebyggande åtgärder**  
Muskefunktions- och styrketräning  
● Balans träning  
● Gångträning

**Munhälsa**  
Risk finns 0 grad 3, 2 grad 2

**Bakomliggande orsaker**  
● Har ont i munnen vid eller mellan måltid  
● Nedsatt funktion i mun- och ansiktsmuskulatur

**Förebyggande åtgärder**  
Röst  
● Fukta munnen  
Läppar

Från personöversikten går det att lägga till och/eller uppdatera trycksår, nya vikter och fall.

## 8. Uppföljning

En uppföljning kan startas från Enhetsöversikten eller Personöversikten genom att klicka på pilen för uppföljning.

Namn	Personnummer	Riskbedömning	Orsaker	Åtgärdsplan	Uppföljning	Nästa riskbedömning
Åse Danielsson	19371106	U F M		T U F M	2017-05-24	2017-08-23

Personöversikt

Åse Danielsson  
79år 163cm 3711067782

Riskbedömning U F M | Orsaker | Åtgärdsplan U F M | Uppföljning 2017-02-22

Uppföljningen påbörjas.

Uppföljning

Trycksår: Sittbensknöl höger Kategori 2. Uppdatera trycksårsinformation

Fall, 4 senaste: Inga fall har registrerats sedan riskbedömning (2016-12-12). Visa, lägg till fall

Planerad uppföljning: 2017-03-06. Trycksårsinformationen stämmer

Genomförd uppföljning: | Vikt (kg): 65 kg, 2016-12-12. Body Mass Index

**Trycksår:** Klicka på Uppdatera trycksårsinformationen för att lägga till och/eller ändra befintligt trycksår.

**Fall:** Har personen fallit sedan riskbedömningen? Klicka på Visa, lägg till fall om fallen inte redan är registrerade.  
Se separat beskrivning på sidan 17.

**Trycksårsinformationen stämmer:** Informationen om trycksår måste det alltid bekräftas.

**Planerad uppföljning:** Visar det datum för uppföljning som planerats vid åtgärdsplaneringen.

**Genomförd uppföljning:** Ange datum när uppföljningen genomförts.

**Vikt** Ange aktuell vikt (kg). Body Mass Index (BMI) räknas ut automatiskt.

Vid viktminskning mer än 1 kg mellan riskbedömning och uppföljning kommer frågan:

“Är viktminskningen ett resultat av minskad svullnad på grund av vätskedrivande medicinering?”

Ange Ja eller Nej.

Planerad uppföljning	Trycksårsinformationer	Genomförd uppföljning	Vikt (kg)	Body Mass Index
2017-03-06	<input checked="" type="checkbox"/> Trycksårsinformationer stämmer	2017-01-20	65 kg, 2016-12-12 63	23.7

Personen har gått ned 2 kg mellan riskbedömning och uppföljning.

Är viktminskningen ett resultat av minskad svullnad på grund av vätskedrivande medicinering?

Mer än 1 kg ofrivillig viktminskning under en relativt kort observationstid som inte beror på vätskedrivande medicinering, bör vara ett observandum.

**Ange utförda förebyggande åtgärder** Markera de åtgärder som har blivit utförda. Har någon åtgärd inte blivit utförd markeras inte denna.

Trycksår	Undernäring	Fall	Munhälsa
<input type="radio"/> Ej risk 25 poäng	<input checked="" type="radio"/> Risk finns 9 poäng	<input checked="" type="radio"/> Risk finns 5 poäng	<input checked="" type="radio"/> Risk finns 0 grad 3, 4 grad 2
	<b>Nutritionsbehandling</b> <input checked="" type="checkbox"/> Mellanmål <input type="checkbox"/> Protein- och energirik kost	<b>Muskelfunktions- och styrketräning</b> <input checked="" type="checkbox"/> Styrketräning <input type="checkbox"/> Balansträning	<b>Röst</b> <input checked="" type="checkbox"/> Fukta munnen <b>Läppar</b> <input checked="" type="checkbox"/> Smörj läpparna <b>Munslimhinnor</b> <input type="checkbox"/> Rengöring och fuktning av munslimhinnor

**Klarmarkera** när registreringen är klar.

**Spara** om registreringen inte är klar och du vill fortsätta registreringen vid senare tillfälle.

<input checked="" type="button" value="Spara"/> <input type="button" value="Klarmarkera →"/>
--

Registreringen av Uppföljning är nu klar och du skickas automatiskt till Personöversikten.

## 9. Personöversikten efter uppföljning

Personöversikten visar nu vilka åtgärder som blivit utförda genom den gröna bocken. Den röda varningstreangeln visar vilka åtgärder som planerades men som inte utförts.

TUFM Blåsdysfunktion Avsluta person

Åse Danielsson 79år 163cm 3711067782

Riskbedömning Orsaker Åtgärdsplan Uppföljning

Planerad 2017-04-13 Ny riskbedömning

### Personöversikt

Trycksår Uppdatera

Sittbensknöl vänster Kategori 2

Vikt 63 kg Ny vikt

2017-02-01 BMI 23.7

Fall, 4 senaste Visa, lägg till fall

2017-01-09 Eftermiddag 12-18 Mjukdelsskada

Munhälsa 2016-12-12

Grad 2: Saliv, Tunga

Trycksår	Undernäring	Fall	Munhälsa
<b>T</b> Ej risk 22 poäng	<b>U</b> Risk finns 7 poäng	<b>F</b> Risk finns 7 poäng	<b>M</b> Risk finns 0 grad 3, 2 grad 2
<b>Bakomliggande orsaker</b> Ej angivet	<b>Bakomliggande orsaker</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Bakomliggande sjukdom</li><li>Läkemedelsbehandling</li><li>Medicinsk behandling</li><li>Svårigheter att svälja</li></ul>	<b>Bakomliggande orsaker</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Fallrädsla</li><li>Nedsatt balans och rörelsemönster</li><li>Synproblem</li></ul>	<b>Bakomliggande orsaker</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Har ont i munnen vid eller mellan måttid</li><li>Nedsatt funktion i mun- och ansiktsmuskulatur</li></ul>
<b>Uppföljda åtgärder</b>	<b>Uppföljda åtgärder</b> <b>Nutritionsbehandling</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Mellanmål</li><li>Protein- och energirik kost</li><li>Näringsdryck</li><li>Minska nattfastan till max 11 timmar</li></ul>	<b>Uppföljda åtgärder</b> <b>Muskelfunktions- och styrketräning</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Balansträning</li><li>Gångträning</li></ul> <b>Läkemedelsgenomgång</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Läkemedelsgenomgång</li></ul>	<b>Uppföljda åtgärder</b> <b>Röst</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Fukta munnen</li></ul> <b>Läppar</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Smörj läpparna</li></ul> <b>Munslimhinnor</b>

## 10. Göra en Loop/Åtta

Behöver man efter en uppföljning planera fler/nya åtgärder, utan att göra en ny riskbedömning, görs det från den klarmarkerade åtgärdsplanen genom att klicka på **Ny åtgärdsplan**.

Åse Danielsson 79år 163cm 3711067782

Riskbedömning Orsaker Åtgärdsplan Uppföljning

Ny åtgärdsplan

### Åtgärdsplan

En ny åtgärdsplanering påbörjas.

Åse Danielsson 79år 163cm 3711067782

Riskbedömning Orsaker Åtgärdsplan Uppföljning

Ny åtgärdsplan

✓ Spara Klarmarkera →

### Åtgärdsplan

Åtgärdsplanering

2017-01-20

Planerad uppföljning

2017-03-23

Trycksår	Undernäring	Fall	Munhälsa
<b>T</b> Ej risk 22 poäng	<b>U</b> Risk finns 7 poäng	<b>F</b> Risk finns 7 poäng	<b>M</b> Risk finns 0 grad 3, 2 grad 2

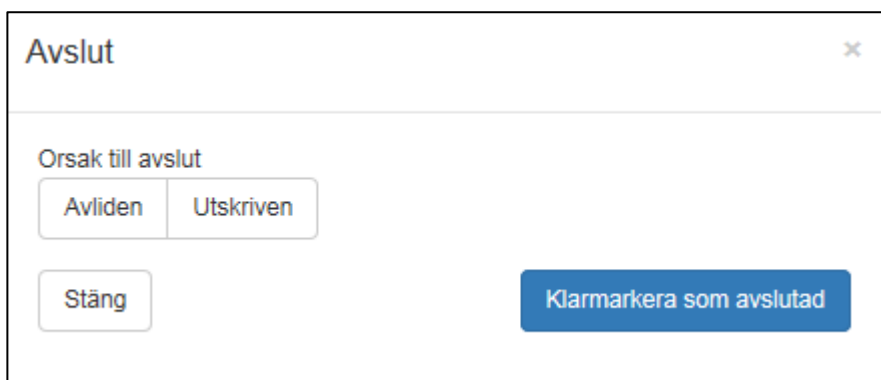
**Åtgärdsplanering:** Ange det datum då de nya åtgärderna planerades. Aktuella datum är från riskbedömningsdatum och fram till "dagens" datum. Efter 6 månader blir riskbedömningen inaktuell och en ny riskbedömning måste göras. Gäller även vid Loop/Åtta.

**Planerad uppföljning:** Ange datum när uppföljning ska göras av de nya planerade åtgärderna. Vid uppföljningen följs det upp vilka åtgärder som blev utförda. Rekommenderad uppföljningstid är max 3 månader från den nya åtgärdsplaneringen.

Markera de planerade och pågående förebyggande åtgärderna.

## 11. Avslut

Ett avslut görs om personen flyttar, skrivs ut eller är avliden. Ange orsak och klarmarkera som avslutad.



Avslut

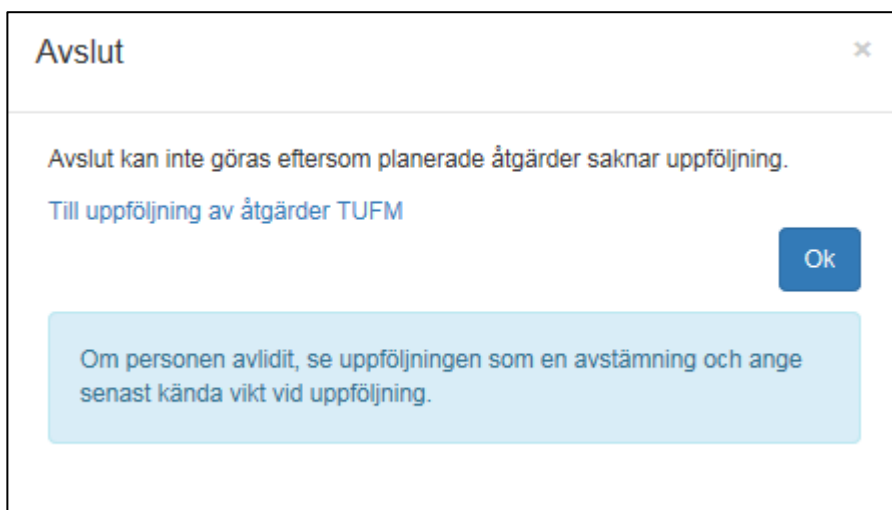
Orsak till avslut

Avliden Utskriven

Stäng Klarmarkera som avslutad

Personen försvinner från enhetsöversikten.

Vid ett avslut måste en uppföljning göras om det finns en klarmarkerad åtgärdsplan. Om uppföljningen saknas, gå till personens uppföljningssida och genomför den.



Avslut

Avslut kan inte göras eftersom planerade åtgärder saknar uppföljning.

[Till uppföljning av åtgärder TUFM](#)

Ok

Om personen avlidit, se uppföljningen som en avstämning och ange senast kända vikt vid uppföljning.


## 12 Trycksår – Vikt - Fall som uppstår under vårdpreventiva processen

Om det uppstår trycksår, fall eller om personen ändrar vikt kan det anges från personöversikten. Det kan också anges vid riskbedömning eller uppföljning.

Uppdatera informationen:

Trycksår Sittbensknöl höger Kategori 2 Uppdatera	Vikt 63 kg 2017-01-20 BMI 23.7 Ny vikt 59 63	Fall, 4 senaste Visa, lägg till fall Det finns inga fall registrerade.	Munhälsa 2016-12-12 Grad 2: Munslimhinnor, Saliv, Sväljning, Tunga Grad 1: Läppar, Röst, Tandkött, Tänder
--	--	--	--

### Nytt Trycksår

Ange datum, sårlokalisering, kategori samt var trycksåret uppstod. Klicka på lägg till. Klicka på  för att se sårlokaliseringer samt beskrivning av kategorierna.

Trycksår

Bedömningsdatum	Sårlokalisering	Sårstatus	Såret uppstod vid	Ändra sårstatus	Ta bort
Det finns inga oläkta trycksår registrerade.					

Bedömningssdatum: 2017-01-02

Sårlokalisering: Fotknöl höger

Sårstatus: Kategori 1, Kategori 2, Kategori 3, Kategori 4

Såret uppstod vid: På egen enhet, På annan enhet, Ingen uppgift

Stäng

Länk till vårdhandboken **Lägg till**

Ett trycksår räknas som sin högsta kategori till dess det är läkt, därför går det endast att uppdatera ett trycksår till högre kategori eller läkt. Övrig sårstatus anges/följs i sårjournalen.



## Ny vikt

Skriv i den nya vikten och ange datum för vägning. Klicka Lägg till. Stäng sidan när alla vikter är tillagda.

Vikt

Vikt (kg)  Datum för vägning

4 senaste viktregistreringarna

63kg	2017-01-20	se uppföljning
65kg	2016-12-12	se riskbedömning

## Nytt Fall

Ange datum för det inträffade fallet och vilken tidpunkt. Ange sedan konsekvens av fallet, det kan vara ett eller flera alternativ. Klicka på lägg till. Det går att lägga till flera fall samtidigt. När registreringen är klar klicka på Stäng eller på krysset i högra hörnet.

Fall (4 senaste)

Datum för fall	Tidpunkt	Konsekvenser	Ta bort
2017-01-02	Förmiddag 9-12	Sårskada	

Datum för fall

Tidpunkt

- Morgon 6-9
- Förmiddag 9-12
- Eftermiddag 12-18
- Kväll 18-22
- Natt 22-06
- Vet ej

Konsekvenser

- Inga konsekvenser
- Mjukdelsskada
- Sårskada
- Hjärnskakning
- Skallskada
- Ryggkotsskada
- Fraktur arm
- Fraktur höft/lår
- Fraktur fot/underben
- Dödsfall
- Annan skada
- Förlängd vårdtid/utökat vårdbehov

Ett fall är en händelse då en person oavsiktligt hamnat på golvet eller marken, oavsett om skada inträffar eller ej. Som fall räknas även när en person rullar ur sängen eller glider ner på golvet från en stol. Se <http://www.vardhandboken.se/Texter/Fallprevention/Oversikt/>

## Göra ändringar i registret

Om något blivit felregistrerat eller informationen inte stämmer, ska justeringar i registret göras med försiktighet.

### 1. Låsa upp Klarmarkerade registreringar

För att justera en pågående process klicka på Lås upp i en registrering. Beroende på vart i processen du är så blir samtliga klarmarkerade registreringar upplåsta.



Gör de ändringar du önskar. Klicka sedan åter igen på Klarmarkera.

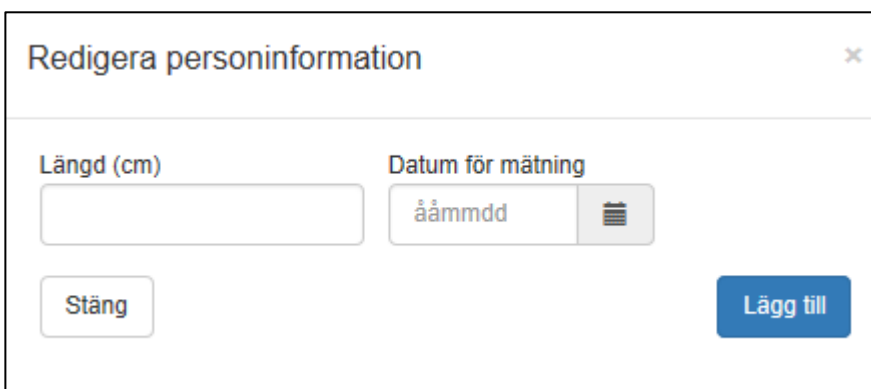
Det är bara i pågående process det går att ändra. Tidigare registreringar som finns under personens historik går inte att ändra. Har något blivit fel får hela registreringen makuleras.

### 2. Ändra längd

För att justera en längd, klicka på pennan på personens profil.



Ange den nya längden och datum för mätning. Klicka Lägg till och sedan Stäng.

A screenshot of a dialog box titled 'Redigera personinformation'. It has a close button (X) in the top right corner. There are two input fields: 'Längd (cm)' and 'Datum för mätning'. The 'Datum för mätning' field has a dropdown menu showing 'ååmmdd' and a calendar icon. At the bottom left is a 'Stäng' button, and at the bottom right is a blue 'Lägg till' button.

Observera att denna funktion ska användas med försiktighet. För att beräkna BMI används alltid den längd personen haft när han/hon varit som längst. Att justera längden innebär alltid ett förändrat BMI vilket lätt leder till att personen får ett falskt högre BMI vilket då inte beror på ett förbättrat nutritionsstatus utan på att längden justerats